

Protokoll styremøte i Friskis&Svettis Tønsberg
Tirsdag 04. desember 2025 kl. 17.00-21.00. Færder VGS

Til stede: Per Morten Hansen, Rebekka Gudem, Terje Nundal, Trine Tenvik, Jørn Kåre Reiersgård og Anne Grethe Helgesen

Ikke til stede: Inger Merete Dokken

75.25 Godkjenning av møteinnkalling og dagsorden

- Godkjent

76.25 Årsplan

- Gikk gjennom desember
- Budsjett er utført
- Prislister: fjerne Løpende abonnement uten binding. Ikke endre priser for 2026
- Romjultrening er klar: alarmer på Færder og Velle håndteres som vanlig. Per Morten sender melding til de aktuelle funksjonærene
- Markedsføring av oppstart er i gang
- Møteplan for 2026:
 - Styremøter: 06.01 – 10.02 – 10.03
 - Årsmøte: 25.03 klokken 18.00
 - Forum: 31.01
 - Kick-off: 12.08
 - Funksjonærmøte: 21.04 og 20.10 klokken 19.30
 - Supportmøte: bestemmes høsten 2026
 - Timeplanmøter: 17.11 ledere 24.11 verterVårtimeplanen skal ha de største endringene, mens høsttimeplanen blir som våren bare med nødvendige justeringer
- Prosjekter/oppgaver
 - Grupper og komiteer: på Forum må forventninger og agenda komme tydelig fram
 - Rekruttering: ettan-kurs er i mars og april → rekrutteringsmøte i februar

77.25 Statusrunde ansvarsområder

- Styreleder
 - Romjulistrening er ok på Velle.
 - Har hatt dialog med Ragnar om den siste tidens trøbbel med lyden/utstyret på Velle. Han sjekker og gir eventuelt en anbefaling om innkjøp av nytt utstyr.
 - Har hatt telefonmøte og etterfølgende dialog med valgkomiteen
 - Valgkomiteen er i gang og rapporterer foreløpig dette:
 - Kontrollkomiteen: Reidar Thorsen og Nils Jespersen fortsetter. Nytt medlem bør være en kvinne
 - Komiteen arbeider med å finne nye medlemmer til styret
 - Inspirasjonsturen. Det ble bla. sagt at utdanningsløpet blir for langt når det er få kurs som tilbys i Norge og at mulige nye treningsledere kan bli avvist pga fulle kurs.
 - Spørsmål om vara-representanten i styret skal få fast plass og være referent i det nye styret. Dette må vi komme tilbake til.
- Nest-leader- økonomiansvarlig
 - Prognosen for desember er mer usikker enn vanlig bla. fordi det er 40 færre medlemmer enn budsjettert, endringer da BRP ble innført, usikkert om det er for lavt beløp som er inntektsført og fordi 30.000 er tilført som kompensasjon for innføringen av BRP

Per 30.11.25	Regnskap	Budsjett
Driftsinntekter	686 194	708 605
Driftskostnader	710 362	761 182
Driftsresultat	-24 168	-52 577
Finans	44 568	22 350
Over-/underskudd	20 399	-30 227

SALGSSTATISTIKK NOVEMBER OG HITTIL I ÅR

MÅNED
Måned2 Nov .Y

Radetiketter	Budsjett	Salg 25	Salg 24	Diff B/25
+ Medlemskap	10	7	6	-3
+ Årskort voksen	0	2	0	2
+ Årskort familie	0	0	0	0
+ Årskort ungdom	0	0	0	0
+ Årskort tilrettelagt	0	0	0	0
+ 30 dager m/binding	45	40	0	-5
+ 30 dager u/binding	45	10	76	-35
+ Klippekort	2	4	0	2
+ Halvårskort voksen	0	0	0	0
+ Halvårskort familie	0	0	0	0
+ Halvårskort ungdom	0	0	0	0
+ Halvårskort tilrettelagt	0	0	0	0
Totalsum	102	63	82	-39

HITTIL I ÅR
Måned2 (Flere elementer) .Y

Radetiketter	Budsjett	Salg 25	Salg 24	Diff B/25
+ Medlemskap	406	363	403	-43
+ Årskort voksen	108	114	79	6
+ Årskort familie	17	14	8	-3
+ Årskort ungdom	2	3	1	1
+ Årskort tilrettelagt	5	6	3	1
+ 30 dager m/binding	476	459	0	-17
+ 30 dager u/binding	419	335	686	-84
+ Klippekort	30	38	24	8
+ Halvårskort voksen	0	0	108	0
+ Halvårskort familie	0	0	7	0
+ Halvårskort ungdom	0	0	1	0
+ Halvårskort tilrettelagt	0	0	1	0
Totalsum	1463	1332	1321	-131

- Kommunikasjon/Markedsføring
 - Legger ut på Facebook mandager, onsdager og fredager
 - Flaggene er klare
 - Bilder på bukkene: Trine, Per Morten og Rebekka bestemmer. Det bør ordnes i desember
 - Timeplanene blir sendt til Monica for å legges ut
 - Veien til Velle skal legges ut på Facebook og på hjemmesida ved å bruke en hyperlink
 - Diverse forslag som er sendt fra Anette og Cathrin; begge bør være med i gruppa til Trine
 - Skal legge ut introduksjon av nye timer så fort det er klar
 - Vervekampanjer: venter til høsten når det er flere treningstimer på timeplanen
 - Sponsorer: Sport 1 er lagt ned. Rebekka tar kontakt med Olympia sport og med Anton Sport. Trine med Löplabbet

- Leder og utdanningsansvarlig
 - Anette er klar for lisensiering av Yoga. Henvendelse er sendt til lisensierer.
 - Maryann er på vei tilbake som jympaleder i sal. Usikker på når oppstart blir.
 - Hilde er i gang med trengingsformkurs Multifys.
 - Cecilie avslutter sin permisjon og deltar med Coreflex på timeplanen vår 2026.
 - Permisjoner:
 - Lill har permisjon fra Jympe Sirkel i vår 2026
 - Nahla har permisjon fra spinning i vår 2026
 - To personer er på listen over mulige nye treningsledere
 - Skal organisere "spaning" etter nye treningsledere rett over nyttår. Styret bør diskutere behov, både antall og treningsform.

- Vertsansvarlig
 - Timeplanene med verter er klar. Fordi vi har færre treningstimer våren 2026 blir det flere timer med to verter.
 - Til høsten bør vertene innkalles til å lage timeplanen for våren 2027 på lik måte som treningslederene gjorde det nå i høst. Nå er det 20 verter.

78.25 Styreansvarlig, utvalg og grupper

- Flagg og bukk: viktig at de blir ute til siste time er over
- Supportmøte til høsten: søkelys på teamene igjen. Forslag: ha et tema for hver uke.
- Forslag: lage et årsmøtevedtak om redusert medlemskontingent i november og desember 2026. Lovlighet bør kontrolleres, men mange foreninger gjør dette.
- Forslag: alle funksjonærer oppfordres til å betale medlemskontingent for 2026 i appen og ikke via faktura som tidligere. Jeg har forsøkt og dette fungerer godt

79.25 Innkommen post

- Epost fra Færder VGS om ting som blir borte fra salen. Monica skal sende svar at det kan være at vi har noen av overgangene. Treningslederene skal få melding.
- Friskis Idrettslagsundersøkelsen 2025. Mye var ferdig svart på, men vi svart på noen spørsmål felles.

80.25 Saker til oppfølging

- Speakap: 8 av våre funksjonærer har ennå ikke aktivert appen. Sender melding til hver av disse. Ingen foreninger har ennå brukt den. Følger opp senere.
- BRP:
 - Relativt stille nå
 - Teams-møte onsdag. Utrykt ønske om månedlig Teams-møte.
 - Foreningen har fått 30.000 for å gi kompensasjon til de som hadde jobben med å innføre BRP. Styret bestemte at Terje og Jørn får hver 10.000. De to var ikke med da styret behandlet dette. Hva de resterende 10.000 skal brukes til, bestemmes senere.
- Hjemmesiden. Seinere
- Budsjett 2026 er i orden. Utkastet arkiveres.

81.25 Eventuelt

- Avvikling av den administrative stillingen?
- I arbeidet med budsjettet for 2026 har det vist deg svært krevende å få dette i balanse. Budsjettet lå an til minus 83 000

med et realistisk anslag på 370 medlemmer. Styret innkalte derfor vår administrativt ansatte til et drøftingsmøte.

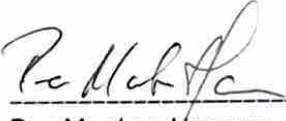
Tilbakemeldingen til styret var at det ikke er behov for drøftingsmøte, at hun har skjønnet at avviklingen av stillingen ville skje og at hun har forståelse for dette når foreningen må kutte kostnader.

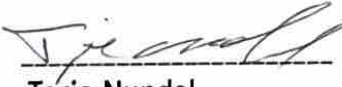
Styret diskuterte konsekvensene av en eventuell avvikling av stillingen. Et enstemmig styre konkluderte med at vi avvikler stillingen. Terje og Per Morten tar ansvaret for det praktiske og formelle under oppsigelsen. De lager også en oversikt over oppgaver som styret må håndtere uten en administrativ ansatt.

- Friskis idrettslagsundersøkelse. Se pkt. 79.25

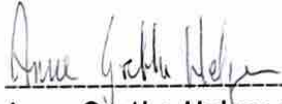
Neste styremøte – 06. januar 2026

Tønsberg 04.12.2025

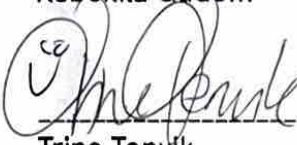

Per Morten Hansen


Terje Nundal


Rebekka Gudem


Anne Grethe Helgesen


Jørn Reiersgård


Trine Tenvik