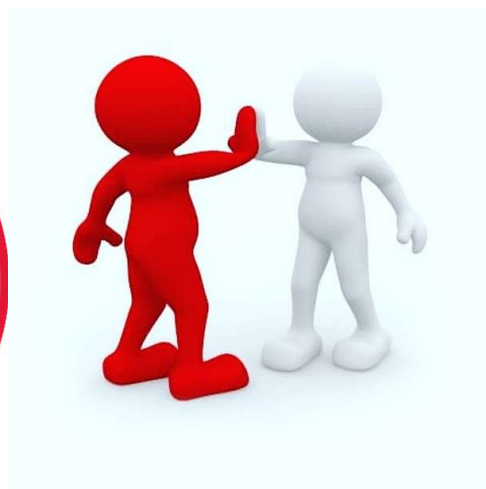


# Friskis&Svettis Uddevalla

## Verksamhetsplan & Budget

### 2026



## Vision

Vi vill vara den bästa träningsanläggning i Trestad, människor ska välja oss i första hand.

## Produktidé

Vi ska erbjuda lustfylld och lättillgänglig träning för alla.

# Värdegrund

- Vi välkomnar alla och respekterar alla
- Vi förmedlar lust och träningsglädje
- Vår röda tråd präglas av kvalitet och kunskap
- Vi strävar efter struktur och tydlighet
- Vi möjliggör delaktighet och förmedlar en känsla av sammanhang
- Vi vill vara en miljömedveten verksamhet
- Vi vill vara den självklara mötesplatsen där människor kan känna sig sedda och trygga

## Organisation och personal

### **Valberedning**

Valberedning ger förslag på valbara styrelseledamöter, med lämplig kompetens, till föreningsårsmötet. Valberedningen har regelbundna avstämningsmöten med styrelseledamöterna för att se hur arbetet fortskrider under verksamhetsåret.

### **Styrelsen**

I styrelsen arbetar ordförande samt 6 valda ledamöter och 3 suppleanter. Styrelsens uppdrag är att övergripande och strategiskt styra föreningens verksamhet samt regelbundet kontrollera att fattade beslut efterlevs och leder till förväntade resultat. Styrelsen agerar arbetsgivare för alla anställda.

### **Anställd personal, på heltid**

Verksamhetschef, Träningsansvarig & Ansvarig Medlemsservice  
Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret att genomföra de mål som styrelsen satt upp, bryta ner de övergripande målen till respektive verksamhetsgren samt säkerställa att förutsättningar finns för att nå respektive delmål. Verksamhetschefen är närmaste chef för föreningens anställda.

### **Funktionärer**

Vi har ca 150 funktionärer som på sin fritid bidrar till föreningens drift, skötsel och utveckling av verksamhet. Funktionerna är ledare, tränare, värdar, servicevärdar, receptionsvärdar, funktionärer inom områden som styrelse,

valberedning, fastighet, evenemang, marknadsföring och rekrytering. Flera funktionärer är aktiva inom flera olika grupper.

# Budget

Budget för 2025 bygger på ett förväntat medlemsantal på 3. 800 medlemmar

Budget Friskis&Svettis 2026	
<b>Intäkter</b>	
Träningsavgifter och medlemsavgifter	8663
Övriga intäkter	310
<b>TOTALA INTÄKTER</b>	<b>8973</b>
<b>Kostnader</b>	
Shop och medlemsavgifter	-483
Övriga kostnader	-4243
Personal	-2836
Avskrivningar	-816
Finansiella poster	-120
<b>TOTALA KOSTNADER</b>	<b>-8498</b>
<b>Resultat</b>	<b>475</b>

Medlemsantal 3. 800 - inpasseringar 130 000- försäljning per medlem 2600kr	prio	Ansvarig
S - Seniorvandringar löpande under året, kopplat till passande säsong	M	Ta/ Gl
S - Företags/ föreningsavtal, sälj in träning och event	M	Vc/Ta
S - Mäta kundnöjdhet/ Funkisnöjdhet. Löpande vartannat år, ink anpassningar, from 2024	H	Vc
Brev från Styrelse, till medlemmar 4gg/ år	H	S
Personifiera Funkisar kopplat till marknadsföring av verksamhet i SoMe	H	Vc/Ta
Temapass, intro, testapå och happenings	H	Ta
Stimulera ledare att testa nya träningsformer, samt stärka upp ledarrollen med utbyte, och inspiration	M	Ta
Stimulera medlemmar att testa nya träningsformer	H	Ta
Införa Exitundersökningar och anpassa verksamheten utifrån relevanta önskemål och behov	H	Vc
Förvalta utbudet av alla träningsformer som erbjuds	H	Ta
Erbjuda Familjeevent varje termin kopplat till marknadsföring av målgruppsträning	H	Ta
Erbjuda utvecklingssamtal för alla ledare årligen, ink handlingsplan för utveckling i rätt riktning	H	Ta
Strategi för träningsutbud och schemaläggning för aktuellt verksamhetsår	H	Ta
Rekrytera ledare utifrån efterfrågan, och strategi	H	Ta
Etablera Ny på gymmet, instegspass, föreläsningar, kurser "Livsstil"	H	Vc
Alla servicefunktionärer ska gå/ få "Friskis värds-kaps utbildning	H	Ta
Fullfölj pågående ommålning i alla lokaler, enligt riktlinjer i "Locations"- kopplat till ekonomi & budget	M	Vc
Genomföra årlig konkurrensanalys - anpassa vht efter behov	H	Ta
Utöka tryggheten i lokalerna i enlighet med önskemål- genom utökad kameraövervakning	H	Vc
Säkerställ ljudnivån av musik i enlighet med regelverket om skadlig ljudnivå i träningsanläggningar	M	Vc
Utöka organisation med ny tjänst "Ansvarig för Medlemsservice"	H	Vc
Bemanna reception kopplat till verksamhetens behov, schemalagda pass och önskemål	H	Vc
Etablera bokningsbar träff med Vc minst 2ggr per termin med relevant tema	H	Vc
Utreda relevansen kring att etablera "passvärdar"- anpassa efter behov	H	Va
<b>Lokalkostnader</b>		
Upprätta komplett Drift och underhållsplan ink besiktning, under 2025, ink tillsynsronder och skyddsronder- samt upprätta adekvat investeringsplan	H	Vc

Förvalta och utveckla F.gruppen i enlighet med fastighetens behov	H	Vc
Serviceavtal hiss & larm	H	Vc
Fullfölj utbyte av armaturer till LED, med smart och miljöanpassat styr	H	Vc
Utred alternativa möjligheter för energiförsörjning	H	Vc
Etablera flexibelt omklädningsrum i befintligt soprum	H	Vc
<b>Marknadsföring</b>		
Marknadsföringsplan för hela året	H	Vc/Ta/ Ma
Öka synlighet där vi vill vara/ och finns	H	Vc
<b>Lönekostnader</b>		
Verksamhetsplanera & ansvarsfördela i enlighet med verksamhetens behov och plan framåt	H	Vc
Utöka vht med ny tjänst 100% Ansvarig Medlemservice	H	Vc
Minska antalet köpta timmare	H	Vc
<b>Funktionärskostnader</b>		
Budgetera för kvalitetssäkring av inspiration, trivsel och uppdatering av klädsel	H	Vc/ Ta
Etablera servicevärdar dagtid, samt ge Ma i uppdrag att klustra servicevärdar med receptionsvärdar, för att avlasta kansliet och utöka staben för bemanning	H	Va
<b>Vad krävs för att vara bäst?</b>		
Brett och välanpassat utbud av alla Friskis träningsformer	H	Ta
Välutbildade och engagerade ledare och funktionärer	H	Vc/Ta/ Ma
En välkomnande & inspirerande miljö - uppsökande, trevligt bemötande, lösningsfokus, bekräfta. Logistik, atmosfär, rätt utrustning, lätta att städa, funktionell logistik	H	Vc/Ta/ Ma
Utreda möjlighet att öppna en ny Friskisanläggning på strategiskt rätt plats	H	Vc
En välutrustad anläggning – kopplat till gym, grupsalar och övriga utrymmen	H	Vc/ Ta
Generösa öppettider, lätt att boka, lätta att köpa, lätt att inpassera	H	Ma
Förvalta synligheten i vår digitala omgivning, med hjälp av betald annonsering och events	H	Ma
Utred möjlighet att utöka verksamhet på befintlig plats genom utbyggnad	H	Vc
Skapa schemagrupp som skapar en schemastrategis för kommande vhtår, kopplat till mål	H	Ta
Digitalt stöd i din träning – playpass	M	Ta/ Vc
En ren och väl fungerande anläggning i funktion och miljö	H	Vc

<b>S - Att framtidssäkra vår organisation – RIKS strategi</b>		
Hitta samarbetsformer med Friskis andra Friskisföreningar	M	Vc, Styrelse
Stärka upp funktionärsrollen. Nya uppdrag, porträtt, nya uppdrag, utbildning, event/ inspiration etc	H	Ta / Vc/ Ma
Utreda möjlighet att klustra Uddevallaförening med annan Friskisförening	H	Vc
Ledare testar nya träningsformer samt deltar på events/ träningskonferenser	H	Ta
<b>S -Att stärka Friskis med fler och nya perspektiv – RIKS strategi</b>		
Utreda möjlighet att utöka verksamhet på befintlig plats genom utbyggnad	H	Vc
Årligen delta på Junicupen som en självklar aktör	H	Ta
Stimulera medlemmar att testa nya träningsformer	M	Ta
<b>Anpassningar-Funkisenkäten 2025</b>		
Förbättra omklädningsrum, våtrum	H	Vc
Förbättra ljudmiljö i enlighet med gällande riktlinjer för ljunivå på träningsanläggningar	H	Vc/ Ta
Stärk upp kommunikation från ledning och synliggör uppskattning	H	Vc/ Ta/ Ma
Arbeta för långsiktigt engagemang bland våra funktionärer	H	Vc/ Ta/ Ma
Kommunicera strategi- vision och planer framåt	H	Vc/ Ta/ Ma
Ledare kommunicerar nyhetsbrev på sina pass	H	Ta
Förbättra introduktionen för nya funktionärer	H	Vc/ Ta/ Ma
Hitta nya- och förbättra befintliga verktyg- manualer, skapa mentorskap, rutiner	H	Vc/ Ta/ Ma
Fördjupa gemenskapen- fira insatser, verkställ bra ideer, bygg relationer mellan nya och erfarna funktionärer	H	Vc/ Ta/ Ma
Skapa möjlighet för mentorskap inom funkiskåren	H	Vc/ Ta/ Ma
Tydliggör ansvarsfördelning och uppdrag bland de roller som finns på kansliet- vem gör vad?	H	Vc/ Ta/ Ma
Utöka resurserna på kansliet	H	Vc